



## มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลวังศาลา

### อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

#### ๑. ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ

ประเภทข้อมูลที่เทศบาลตำบลวังศาลาจะนำขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาล เนื้อหาต้องเป็นไปตาม “มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ” (Government Website Standard) ที่กำหนด โดยเทศบาลตำบลวังศาลาได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์รายละเอียดตามนี้

##### ๑.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงาน

- ประวัติความเป็นมา
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ
- โครงสร้างหน่วยงาน ผู้บริหาร อำนาจหน้าที่
- ภารกิจ และหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน
- ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ
- แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ข้อมูลการติดต่อ ประกอบด้วย ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ โทรสาร และแผนที่ตั้ง
- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(e-mail Address) -ของสำนักงาน

##### ๑.๒ ข้อมูลผู้บริหารเทศบาลตำบลวังศาลา

- รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร ประกอบด้วย ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง
- วิสัยทัศน์ นโยบายต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่น

##### ๑.๓ ข่าวประชาสัมพันธ์

- ข่าวสารประชาสัมพันธ์ทั่วไป
- ข่าวสารและประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศสอบราคา / ประกวดราคา การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

##### ๑.๔ เว็บไซต์

- ส่วนงานภายใน
- เว็บไซต์อื่นๆที่น่าสนใจ

##### ๑.๕ กฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน

- กฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานท้องถิ่น

##### ๑.๖ ข้อมูลการให้บริการ

- แสดงข้อมูลการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน พร้อมทั้งอธิบายขั้นตอนการบริการต่างๆแก่ประชาชน

## ส่วนที่ ๒ การสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ

### ๒.๑ ถาม - ตอบ (Q&A)

- ผู้ใช้บริการสามารถสอบถามข้อมูล หรือข้อสงสัยมายังหน่วยงาน

### ๒.๒ ช่องทางการติดต่อการสื่อสารกับผู้ใช้บริการ

- ช่องทางแสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ เช่น E-mail , Web board เป็นต้น
- ช่องทางการร้องเรียน และการติดตามสถานะเรื่องร้องเรียน

ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลดังกล่าวลงเว็บไซต์ โดยข้อมูลดังกล่าวต้องเป็นความจริง และได้รับอนุญาตจากผู้บริหารก่อน จึงจะนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลวังศาลาได้