

แนวทางการประพฤติดนทางจริยธรรม Dos & Don'ts

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลลังศากาลา อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของเทศบาลตำบลลังศากาลา มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ครรภ์ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำและไม่ควรทำ ดังนี้

| หลักการ/ค่านิยม | ควรทำ (Dos) | ไม่ควรทำ (Don'ts) |
|---|---|---|
| ๑. ยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข | ๑. ตระหนักและยึดมั่นในหลักการปกครองในระบบประชาธิปไตยอัน มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒. รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วม งาน หรือผู้ที่มีส่วนได้เสียและนำความคิดเห็นที่ เป็นประโยชน์นี้ไปใช้ในการปฏิบัติงานและ/ หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนาการ ทำงานให้ดียิ่งขึ้น ๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุผล ในเรื่องต่างๆ และข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้ เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย ๔. การปฏิบัติหน้าที่ที่จำเป็นต้องดัดสินใจ ด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญ แก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย | ๑. แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความ เคลื่อนแคลงส่ายว่าเป็นการต่อต้าน การปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระ มหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒. ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ ก่อให้เกิดความเคลื่อนแคลงส่ายว่าเป็น การกดดันให้เพื่อร่วมงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้เสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความ ต้องการของตน ๓. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบ เห็นว่ามีการกระทำที่ไม่จริงรักภักดีต่อ สถาบันพระมหากษัตริย์ |
| ๒. มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และ รับผิดชอบต่อหน้าที่ | ๑. ตระหนักในบทบาทหน้าที่และมีความ รับผิดชอบในหน้าที่ราชการที่ดี ๒. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและกล้า รับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจาก การปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการ ตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มี หน้าที่ในการตรวจสอบ ๓. เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน | ๑. ประพฤติปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่ โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจจะ เกิดขึ้นต่องานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ต่อ หน่วยงาน หรือต่อประชาชน ๒. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบ เห็นว่ามีการกระทำที่ขาดความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ หรือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ล่าช้า หรือไม่โปร่งใส |
| ๓. ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย | ๑. ตระหนัก และยึดมั่นในคุณความดี และ ประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอน หลักปฏิบัติของศาสนา และกฎระเบียบ ของราชการและปฏิบัติให้เหมาะสมใน ฐานะเป็นข้าราชการ ๒. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้อง ตามหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนว ปฏิบัติที่ถูกต้อง ๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความ คิดเห็น หรือทักษะท่วงเมื่อพบว่ามีการกระทำ ในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง | |

| หลักการ/ค่านิยม | ควรทำ (Dos) | ไม่ควรทำ (Don'ts) |
|--|---|--|
| ๔. ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติ เห็นอกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน | ๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการ ประโยชน์ของประชาชน และประโยชน์ของประเทศชาติเป็นหลัก ๒. ละเว้นการเรียก รับ หรือดำเนินการใดๆ ที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ | ๑. ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ มีอคติต่องานในหน้าที่ หรืองานที่ต้องปฏิบัติ หรือมีอคติต่อเพื่อนร่วมงาน องค์กร รัฐบาล หรือต่อประชาชน ๒. ปฏิบัติงานโดยญงุใจให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม ๓. ปล่อยปะละเลย หรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ประปันกับการปฏิบัติหน้าที่ ๔. ใช้ตำแหน่งหน้าที่ เรียก รับ หรือยอมจะรับผลประโยชน์อื่นใด ๕. ใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งกลั่นแกล้งผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย ๖. ปล่อยปะละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตัว |
| ๕. ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอธิบายชัด และไม่เลือกปฏิบัติ | ๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม ๒. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอธิบายชัดเจน ที่ดี สุภาพ และสร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการ ๓. ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญ ๔. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนดไว้ และทักษะ เมื่อพบว่ามีการกระทำที่ไม่ตรงตามระเบียบ กฎหมาย | ๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัว ทางการเมืองมาใช้ในการปฏิบัติราชการ ๒. แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลาง ทางการเมือง ๓. มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ปล่อยปะละเลย หรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ๔. ใช้ช่องว่างของกฎหมาย กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลื่อนแคลลงสังสัย ว่าเป็นการไม่เชื่อสัตย์สุจริต ๕. ปล่อยปะละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ หรือกฎหมาย |
| ๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง | ๑. บริการข้อมูลข่าวสาร และอำนวยความสะดวกแก่ผู้มายังติดต่อราชการด้วยอธิบายชัดเจน ที่ดี สุภาพ และสร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการ อย่างถูกต้อง และไม่บิดเบือนจากความจริง ๒. มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้ประชาชนรับทราบอยู่ตลอดทุกวันด้วยสื่อตามสถานที่ของหน่วยงาน และทางออนไลน์ | ๑. ปล่อยปะละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถ หรือปฏิบัติหน้าที่ตามความพึงพอใจส่วนตัว ๒. ละเลยหรือเพิกเฉยไม่ร่วมรวมข้อมูล ข่าวสารในระบบออนไลน์ หรือประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบ |

| หลักการ/ค่านิยม | ควรทำ (Dos) | ไม่ควรทำ (Don'ts) |
|---|--|--|
| ๗. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ | ๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด ๒. รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดี เพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น | ๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับกระบวนการที่กฎหมาย หรือระเบียบไม่ได้กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน ๒. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถ หรือปฏิบัติหน้าที่ตามความพึงพอใจส่วนตัว |
| ๘. ยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร | ๑. ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม ๒. ไม่กระทำการใดๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่วิวัฒนาใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ ๓. ดำเนินตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของราชการ | ๑. ประพฤติ ปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม |