

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริม  
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
จัดทำข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ภายในองค์กรรับทราบ โดย ทำการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน และ จัดประชุมบุคลากรในหน่วยงานเพื่อให้ทุกคน รับทราบข้อมูล	๑. ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายผ่าน หน้าเว็บไซต์หน่วยงาน <a href="http://www.wangsala.go.th">www.wangsala.go.th</a> ๒. จัดประชุมเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อ รับทราบข้อมูลแผนหน่วยงานเมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบข้อมูล แผนการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงานประจำปีงบประมาณ	งานการเงินฯ/กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ
จัดทำข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ภายในองค์กรรับทราบ โดย ทำการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน และ จัดประชุมบุคลากรในหน่วยงานเพื่อให้ทุกคน รับทราบข้อมูล	๑. ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายผ่าน หน้าเว็บไซต์หน่วยงาน <a href="http://www.wangsala.go.th">www.wangsala.go.th</a> ๒. จัดประชุมเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อ รับทราบข้อมูลแผนหน่วยงานเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบข้อมูล แผนการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงานประจำปีงบประมาณ ว่า คุ้มค่าต่อประโยชน์ที่ได้รับ และ วัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	งานการเงินฯ/กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ

มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
<p>๑. จัดประชุมบุคลากรภายในหน่วยงานเป็นประจำทุกเดือน และเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานสามารถรับทราบข้อมูล และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไปในช่องทางอื่น เช่น ไลน์กลุ่มเทศบาล</p> <p>๒. จัดทำช่องทางทางการร้องเรียนการใช้จ่ายงบประมาณของบุคลากรในหน่วยงาน</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดประชุมบุคลากรภายในหน่วยงานทุกเดือน/ไตรมาส เพื่อรับทราบข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณโดยดำเนินการ จัดประชุม ดังนี้</p> <p>๑. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕ รายละเอียดเอกสารแนบท้าย</p> <p>๒. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖ รายละเอียดเอกสารแนบท้าย</p> <p>๒. จัดทำช่องทางทางการร้องเรียนการใช้จ่ายงบประมาณทางเว็บไซต์</p> <p><a href="http://www.wangsala.go.th">www.wangsala.go.th</a></p>	<p>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>กองคลัง/สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>
<p>๑. จัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์คู่มือการให้บริการประชาชน ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน Facebook หรือ เสียงตามสาย และติดโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ไว้ในสำนักงานเพื่อให้ประชาชนที่มาติดต่อพบเห็นได้ง่าย</p> <p>๒. ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานโดยให้อยู่หน้าแรกของเว็บไซต์และประชาชนเข้าถึงง่าย</p>	<p>๑. เผยแพร่คู่มือการให้บริการประชาชน ผ่านหน้าเว็บไซต์หน่วยงานดังนี้</p> <p><a href="http://www.wangsala.go.th">www.wangsala.go.th</a></p> <p>๒. ทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการในที่ที่มองเห็นได้ง่าย</p>	<p>มีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลคู่มือการให้บริการประชาชนที่หลากหลายและเข้าถึงง่าย</p>	<p>งานประชาสัมพันธ์</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>



มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
<p>๑. กำชับทุกหน่วยงานที่มีงานการให้บริการ ปฏิบัติต่อผู้รับบริการด้วยความเท่าเทียมไม่เลือก ปฏิบัติ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางให้บริการรูปแบบ ออนไลน์ให้ประชาชนได้รับทราบถึงการบริการ มากขึ้น โดยประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย และ เวลามีการประชุมชม. อสม. ฯลฯ</p>	<p>๑. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ช่องทางให้ ผู้รับบริการรับทราบผ่านการประชาคมหมู่บ้าน รายละเอียด ภาพกิจกรรมแนบท้าย</p> <p>๒. เผยแพร่คู่มือการให้บริการประชาชนบน เว็บไซต์ของหน่วยงาน <a href="http://www.wangsala.go.th">www.wangsala.go.th</a></p>	<p>๑. ประชาชนมีช่องทางในการรับ บริการอย่างเท่าเทียมกันผ่านรูปแบบ ออนไลน์</p> <p>๒. ไม่มีข้อร้องเรียนจากการให้บริการ ที่ไม่เท่าเทียม</p>	สำนักงานปลัด	ตลอดปีงบประมาณ
นำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ลง บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ	นำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ลง บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน <a href="http://www.wangsala.go.th">www.wangsala.go.th</a>	ประชาชนมีช่องทางในการรับทราบ การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์มากยิ่งขึ้น	ทุกสำนัก/กอง	ตลอดปีงบประมาณ
จัดทำกล่องข้อความถาม – ตอบ, messenger chat	จัดทำ messenger chat บนหน้าหลักเว็บไซต์ ของหน่วยงาน <a href="http://www.wangsala.go.th">www.wangsala.go.th</a>	ประชาชนหรือผู้มารับบริการมีความ สะดวกรวดเร็วในการได้รับทราบ ข้อมูล	งานประชาสัมพันธ์	ตลอดปีงบประมาณ
ทำตามตัวชี้วัดของ ป.ป.ช. ให้ครบทุกตัวชี้วัด	ระบุคำว่า “ไม่มี” รายละเอียดของปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	คะแนนการประเมินจะเพิ่มขึ้น	ทุกสำนัก/กอง	ตลอดปีงบประมาณ