



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ      งานพัฒนาและการจัดเก็บรายได้      กองคลัง      เทศบาลตำบลวังศาลา

ที่      กจ ๕๔๙๐๒ / -

วันที่      ๑๙      ตุลาคม      ๒๕๖๐

เรื่อง      ขอให้เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ช่วยประชาสัมพันธ์กำหนดการยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษี  
ประเภทต่าง ๆ ประจำปี ๒๕๖๑ พร้อมนำข้อมูลลงเว็บไซต์ และ facebook ของเทศบาลตำบลวังศาลา

เรียน      นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา

ด้วยงานพัฒนาการจัดเก็บรายได้      กองคลัง      เทศบาลตำบลวังศาลา      ต้องการให้เจ้าหน้าที่  
ประชาสัมพันธ์ช่วยประชาสัมพันธ์ เรื่องกำหนดการยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษี      ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑  
โดยประชาสัมพันธ์ทางเสียงตามสายของทุกหมู่บ้านพร้อมนำข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์และไปปลิวลงเว็บไซต์ และ  
Facebook ของเทศบาลตำบลวังศาลาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่เดือน      ตุลาคม ๒๕๖๐      ถึงเดือน      เมษายน ๒๕๖๑  
เช่น      ภาษีโรงเรือนและที่ดิน      ภาษีบำรุงท้องที่      ภาษีป้าย      ค่าธรรมเนียมหนังสือรับรองหรือใบอนุญาตจัดตั้ง  
สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร      ค่าธรรมเนียมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ      ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด  
นัด      และค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย      เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบถึงระยะเวลาการยื่นแบบและ  
จัดเก็บภาษีประเภทต่างๆ ตามข่าวประชาสัมพันธ์และไปปลิว      แนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางปฐมภรณ์      อุไกร)  
นักวิชาการคลัง

เรียน      ปลัดเทศบาล  
-เพื่อโปรดทราบ

.....  
.....  
.....

(นางสุดพาพร      หินอ่อน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน      นายกเทศมนตรี  
-เห็นควรพิจารณา

.....  
.....  
.....

(นายศักดิ์ชัย      ภัคดีฉนวน)  
ปลัดเทศบาลตำบลวังศาลา

อนุมัติ

(นายปรีชา      บัวบาน)  
นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา

กำหนดการยื่นแบบแสดงรายการ เพื่อชำระภาษีและค่าธรรมเนียมประจำปี ๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้เจ้าของ หรือผู้ประกอบการค้า (ที่ดิน,อาคาร,บ้านเรือน,ป้าย ฯลฯ) ที่ตั้ง, ติดตั้งหรือดำเนินการในเขตเทศบาลตำบลวังศาลา มีหน้าที่ยื่นแบบและชำระภาษีที่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น ตามรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.	ภาษีบำรุงท้องที่	ยื่นสำรวจเดือนมกราคมเนื่องจากครบรอบ ๔ ปีสำรวจเอกสารที่ใช้ยื่น ๑.สำเนาโฉนดที่ดิน ๒.สำเนาบัตรประชาชน ๓.สำเนาทะเบียนบ้าน (ของเจ้าของที่ดินพร้อมรับรองสำเนา) และยื่นชำระเงินภาษีเดือน มกราคม- เมษายน ๒๕๖๑
๒.	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	ยื่นแบบและชำระภาษีเดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เอกสารที่ใช้ ๑.สำเนาโฉนดที่ดิน ๒.สำเนาบัตรประชาชน ๓.สำเนาทะเบียนบ้าน(ของเจ้าของที่ดินพร้อมรับรองสำเนา) ๔.สำเนาสัญญาเช่าบ้านหรืออาคารต่าง ๆ
๓.	ภาษีป้าย	ยื่นแบบและชำระภาษีเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๑ ๑.สำเนาบัตรประชาชน ๒.สำเนาทะเบียนบ้าน ๓.รูปภาพป้าย(พร้อมวัดขนาดป้าย) (เจ้าของรับรองสำเนา)
๔.	ค่าธรรมเนียมให้ใช้สถานที่ประกอบ ปรุง มี สะสมอาหาร	ยื่นคำร้องและชำระค่าธรรมเนียมตั้งแต่ เดือน มกราคม - เมษายน ๒๕๖๑ (ใบอนุญาตต่อก่อนสิ้นปี) ๑.สำเนาบัตรประชาชน ๒.สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนา)
๕.	ค่าธรรมเนียมกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ	ยื่นคำร้องและชำระค่าธรรมเนียมตั้งแต่ เดือนมกราคม- เมษายน ๒๕๖๑ (ใบอนุญาตต่อก่อนสิ้นปี) ๑.สำเนาบัตรประชาชน ๒.สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนา)
๖.	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย	ชำระค่าธรรมเนียมตั้งแต่เดือน มกราคม-ธันวาคมของทุกปี
๗.	ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดนัด	ยื่นคำร้องและชำระค่าใบอนุญาตตั้งแต่เดือนธันวาคมของทุกปี (ใบอนุญาตต่อก่อนสิ้นปี) ๑.สำเนาบัตรประชาชน ๒.สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนา)
<b>หมายเหตุ</b>	ขอให้ผู้ประกอบการหรือเจ้าของทรัพย์สินทุกท่านมายื่นแบบพร้อมชำระภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้ที่ เทศบาลตำบลวังศาลา กองคลัง งานพัฒนาการจัดเก็บรายได้ โทร.๐-๓๔๕๙-๓๒๔๑-๒	

งานพัฒนาการจัดเก็บรายได้  
กองคลัง  
ตุลาคม ๒๕๖๐



## ประกาศเทศบาลตำบลวังศาลา

เรื่อง ให้ผู้รับประเมินซึ่งมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินที่ตั้งอยู่ในตำบลวังศาลา  
อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี อันต้องเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑  
ไปปรับแบบพิมพ์และกรอกรายการในแบบพิมพ์ ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่

-----

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พุทธศักราช ๒๔๗๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ฉบับที่ ๔) พุทธศักราช ๒๕๓๔ และตามคำสั่งของเทศบาลตำบลวังศาลา เรื่อง แต่งตั้งพนักงาน เจ้าหน้าที่ประเมิน เรียกเก็บพิจารณาอุทธรณ์และเร่งรัดภาษีโรงเรือนและที่ดิน ลงวันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงประกาศให้ผู้ประเมิน ซึ่งมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินเป็นโรงเรือน หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นที่ตั้งอยู่ภายในตำบลวังศาลา ไปปรับแบบพิมพ์แสดงรายการแห่งทรัพย์สิน (ภ.ร.ด. ๒) ณ สำนักงานเทศบาลตำบลวังศาลา ได้ตั้งแต่วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป และให้กรอกรายการโดยละเอียดลงในแบบพิมพ์ แล้วยื่นต่อเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลวังศาลา อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

( นายปรีชา บัวบาน )  
นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา



ประกาศเทศบาลตำบลวังศาลา  
เรื่อง การจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๑

ด้วยบัดนี้ได้ถึงกำหนดเวลายื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๑ ให้ติดต่อ  
ขอรับแบบและยื่นแบบชำระภาษีป้ายกับเทศบาลตำบลวังศาลา ตามระเบียบและขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. ผู้มีหน้าที่ต้องยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีป้าย

- เจ้าของป้ายที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลวังศาลา
- กรณีเจ้าของป้ายอยู่นอกประเทศไทยให้ผู้แทนหรือตัวแทนเป็นผู้มีหน้าที่ยื่นแบบรายการเสียภาษี  
ป้ายแทนเจ้าของป้าย
- กรณีเจ้าของป้ายตาย เป็นผู้ไม่อยู่เป็นคนสาบสูญ เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความ  
สามารถให้ผู้จัดการมรดกผู้ครอบครองทรัพย์สินมรดกผู้จัดการทรัพย์สิน ผู้อนุบาลหรือผู้พิทักษ์มี  
หน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย

๒. การยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีป้าย

- เจ้าของป้ายที่ต้องเสียภาษีป้ายต้องยื่นแบบแสดงรายการการเสียภาษีป้าย ตามแบบและวิธีการ  
ณ ที่สำนักงานเทศบาลตำบลวังศาลา ภายในเดือน มีนาคมของปี
- กรณีติดตั้งป้ายใหม่แทนป้ายเดิม และมีพื้นที่เปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ยื่นแบบแสดงรายการต่อ  
พนักงาน เจ้าหน้าที่ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ติดตั้งหรือแสดงป้าย

๓. การชำระภาษีป้าย

- ให้เจ้าของป้ายมีหน้าที่เสียภาษีป้ายเป็นรายปี
- ให้เจ้าของป้ายที่ติดตั้งป้ายใหม่แทนป้ายเดิม หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไข ให้เสียภาษีป้ายตั้งแต่วันที่ เริ่ม  
ติดตั้งหรือแสดงป้ายจนถึงวันสิ้นปี และให้คิดภาษีป้ายเป็นรายงวด งวดละ ๓ เดือนของปี โดยเริ่ม  
เสียภาษีป้ายตั้งแต่วัดที่ติดตั้งป้ายจนถึงงวดสุดท้ายของปีทั้งนี้ ตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง
- ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายชำระภาษีป้ายต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ที่สำนักงานเทศบาลตำบลวังศาลา  
ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับการแจ้งประเมินและให้ถือว่าวันที่ชำระภาษีต่อพนักงานเจ้าหน้าที่  
เป็นวันชำระภาษีป้าย
- การชำระภาษีป้ายจะกระทำโดยวิธีส่งธนาคณัติ หรือตัวแลกเงินของธนาคารส่งจ่ายเงินให้แก่  
“เทศบาลตำบลวังศาลา” โดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือส่งโดยวิธีอื่นตามที่รัฐมนตรีประกาศ  
กำหนดแทนการชำระต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ก็ได้

๔. การเสียเงินเพิ่มนอกจากเงินที่ต้องเสียภาษีในกรณีและอัตราดังต่อไปนี้

- ไม่ยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีป้ายภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๑๐ ของ  
จำนวน เงินที่ต้องเสียภาษีป้าย เว้นแต่ กรณีที่เจ้าของป้ายได้ยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีป้ายก่อนที่  
พนักงานเจ้าหน้าที่จะได้แจ้งให้ทราบถึงการละเว้นนั้นให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๕ ของจำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีป้าย
- ยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีป้ายโดยไม่ถูกต้อง ทำให้จำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีป้ายลดน้อยลง  
ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๑๐ ของภาษีป้าย ให้ถูกต้อง ก่อนที่พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมิน

/ไม่ชำระ.....

- ไม่ชำระภาษีป้ายในเวลาที่กำหนดให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๒ ต่อเดือนของจำนวนเงินที่ต้องเสียภาษี  
ป้าย เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน

ดังนั้น เทศบาลตำบลวังศาลา จึงขอประกาศให้ผู้มีหน้าที่ชำระภาษีป้ายยื่นแบบแสดงรายการ  
และชำระภาษีป้ายต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ที่สำนักงานเทศบาลตำบลวังศาลา อำเภอท่าม่วง จังหวัด  
กาญจนบุรี ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

( นายปรีชา บัวบาน )  
นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา



คำสั่งเทศบาลตำบลวังศาลา

ที่ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยภาษีป้ายประจำปี ๒๕๖๑

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บภาษีป้ายในเขตเทศบาลตำบลวังศาลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย มาตรา ๔, มาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติภาษีป้าย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔ และมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ ขอยกเลิกคำสั่งที่ ๓๓๓/๒๕๕๙ และมีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามกฎหมายว่าด้วยภาษีป้าย ดังนี้

๑. นายศักดิ์ชัย	ภักดีฉนวน	ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลวังศาลา	เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ประเมินและพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับอุธรณ์ภาษีป้าย
๒. นางกนกนวล	รัตนกุสมภ์	ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล	เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ประเมินและพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับอุธรณ์ภาษีป้าย
๓. นางสุตพาพร	หินอ่อน	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง	เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ประเมินและพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับอุธรณ์ภาษีป้าย
๔. นางสาวแสงระวี	ข้างคล้าย	ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ประเมินและพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับอุธรณ์ภาษีป้าย
๕. นางปฐมาภรณ์	อุไกร	ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ	เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับแบบแสดงรายการเสียภาษี รับแจ้งโอนย้าย และรับชำระภาษี
๖. นางสาวโสภี	สังข์น้อย	ตำแหน่งเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	เป็นพนักงานรับชำระภาษี
๗. นายวัชรวิริ	ศรีสมุทร	ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	เป็นพนักงานรับชำระภาษี
๘. นายอุกฤษฏ์	จันทร์โท	ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานช่าง	เป็นพนักงานสำรวจ
๙. นายสมชาย	ชัยประสาร	รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	เป็นพนักงานสำรวจ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

( นายปรีชา บัวบาน )  
นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา



## ประกาศเทศบาลตำบลวังศาลา

### เรื่อง การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ประจำปี ๒๕๖๑

ตามที่เทศบาลตำบลวังศาลายังคงใช้เทศบัญญัติของเทศบาลตำบลวังศาลา เรื่อง “การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๕๒” โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๔๐, มาตรา ๔๘, มาตรา ๕๔, มาตรา ๕๕, มาตรา ๕๘, มาตรา ๖๓, มาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลและผู้ว่าราชการจังหวัด เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๓ นั้น

บัดนี้ ได้ถึงเวลาการขออนุญาต การจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เทศบาลตำบลวังศาลา จึงขอแจ้งให้ผู้ที่มีความประสงค์จะขออนุญาตจัดตั้งสถานที่ประกอบการจำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร หรือมีสถานที่ประกอบการเดิมอยู่ ในเขตเทศบาลตำบลวังศาลา ตามระเบียบและขั้นตอน ดังนี้

#### การยื่นคำขอรับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง

ให้ผู้ที่มีความประสงค์ขอใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ยื่นคำร้องขอรับใบอนุญาตต้องยื่นต่อเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลวังศาลา ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๑ และผู้ประกอบการเดิมขอต่ออายุใบอนุญาตต้องมาภายในเดือน ธันวาคม ของทุกปี

พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ใบอนุญาต (เดิม)

#### การชำระค่าธรรมเนียม

เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจสอบความถูกต้อง และความสมบูรณ์ของใบอนุญาตแล้วปรากฏว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามกฎหมาย ให้ผู้ได้รับอนุญาต ผู้แทนหรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้ได้รับใบอนุญาตมาชำระค่าธรรมเนียมต่อเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ **ที่สำนักงานเทศบาลตำบลวังศาลา** ภายในกำหนดสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากพนักงานท้องถิ่น และให้ถือว่าวันที่ชำระค่าธรรมเนียมต่อเจ้าพนักงานและเจ้าหน้าที่เป็นวันชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ดังกล่าว

#### การเสียเงินเพิ่มกรณีไม่ชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนด

กรณีผู้ที่ได้รับใบอนุญาต ผู้แทน หรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้ได้รับใบอนุญาต มิได้มาชำระค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มอีกร้อยละสี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้าง

/ กรณีที่.....

กรณีที่มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียม ติดต่อกันเกินกว่า สองครั้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้น หยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่า จะเสียค่าธรรมเนียมและ ค่าปรับจนครบจำนวน

ดังนั้น เทศบาลตำบลวังศาลา ขอประกาศให้ผู้ที่มีความประสงค์จะขออนุญาตจัดตั้งสถานที่ จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ได้ยื่นคำร้องขอรับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งต่อเจ้า พนักงานและเจ้าหน้าที่ ณ ที่สำนักงานเทศบาลตำบลวังศาลา ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

( นายปรีชา บัวบาน )  
นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา





## ประกาศเทศบาลตำบลวังศาลา

เรื่อง การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๑

ตามที่เทศบาลตำบลวังศาลายังคงใช้เทศบัญญัติ ของเทศบาลตำบลวังศาลา เรื่อง “การควบคุมการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๒” โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๓๒(๑), มาตรา ๕๔, มาตรา ๕๕, มาตรา ๕๘, มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลวังศาลาและผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๓ นั้น

บัดนี้ ได้ถึงเวลาการขออนุญาต การจัดตั้งสถานที่ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๑ เทศบาลตำบลวังศาลา จึงขอแจ้งให้ผู้ที่มีความประสงค์จะขออนุญาตจัดตั้งสถานที่ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ หรือสถานประกอบการเดิมอยู่แล้ว ในเขตเทศบาลตำบลวังศาลา ได้มาติดต่อขออนุญาตกับเทศบาลตำบลวังศาลา ตามระเบียบและขั้นตอน ดังนี้

### การยื่นคำขอรับใบอนุญาต

ให้ผู้ที่มีความประสงค์ขอใบอนุญาต แจ้งการจัดตั้งสถานที่ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพยื่นคำร้องขอรับใบอนุญาต ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๑ และผู้ประกอบการเดิมขอต่ออายุใบอนุญาต ต้องมาภายในเดือนธันวาคมของทุกปี พร้อมหลักฐานที่ต้องยื่นต่อเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลวังศาลา ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ใบอนุญาต (เดิม)

### การชำระค่าธรรมเนียม

เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ได้ตรวจความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขออนุญาตแล้วปรากฏว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามกฎหมาย ให้ผู้ได้รับอนุญาต ผู้แทนหรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้ได้รับอนุญาตมาชำระค่าธรรมเนียมต่อเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ **ที่สำนักงานเทศบาลตำบลวังศาลา** ภายในกำหนดสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น และให้ถือว่าวันที่ชำระค่าธรรมเนียมต่อเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่เป็นวันชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ดังกล่าว

### การเสียเงินเพิ่มกรณีไม่ชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนด

กรณีผู้ได้รับใบอนุญาต ผู้แทน หรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้ได้รับใบอนุญาต มิได้มาชำระค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนเงินค่าธรรมเนียมที่ค้าง

/ในกรณี.....

ในกรณีที่มีผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่ง ค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกิน  
กว่าสองครั้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะเสียค่าธรรมเนียมและ  
ค่าปรับจนครบจำนวน

ดังนั้น เทศบาลตำบลวังศาลา ขอประกาศให้ผู้ที่มีความประสงค์จะขออนุญาตจัดตั้งสถานที่  
ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ได้ยื่นคำร้องขอรับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งต่อเจ้า  
พนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ที่สำนักงานเทศบาลตำบลวังศาลา ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

( นายปรีชา บัวบาน )  
นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา



ประกาศเทศบาลตำบลวังศาลา  
เรื่อง การขออนุญาตจัดตั้งตลาดนัด ประจำปี ๒๕๖๑

ตามที่เทศบาลตำบลวังศาลายังคงใช้เทศบัญญัติ ของเทศบาลตำบลวังศาลา เรื่อง “ตลาด” พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ ตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข ประกอบด้วยมาตรา ๓๔,มาตรา ๓๕ , มาตรา ๓๗, มาตรา ๕๔ , มาตรา ๕๕ , มาตรา ๕๘ และมาตรา ๖๓ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลวังศาลาและผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๓ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลวังศาลา ได้ทำการจัดเก็บค่าใบอนุญาตการจัดตั้งตลาดนัด ประจำปี ๒๕๖๑ ทางเทศบาลตำบลวังศาลา จึงขอแจ้งให้ผู้ที่มีความประสงค์จะขออนุญาตจัดตั้งตลาดนัด ในเขตเทศบาลตำบลวังศาลา ตามระเบียบและขั้นตอน ดังนี้

**การยื่นคำขอใบอนุญาตการจัดตั้งตลาดนัด**

ให้ผู้ที่มีความประสงค์ขออนุญาตจัดตั้งตลาดนัด ยื่นคำร้องขอรับใบอนุญาตพร้อมหลักฐานที่ต้องยื่น ต่อเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๑ และผู้ประกอบการเดิม ต้องยื่นคำร้องขอต่อใบอนุญาตภายในเดือนธันวาคมของทุกปี พร้อมหลักฐาน ที่ต้องยื่นต่อเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลวังศาลา ดังต่อไปนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดินที่ใช้ประกอบการ
- ใบอนุญาต (เดิม)

**การชำระค่าใบอนุญาต**

เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจสอบความถูกต้อง และความสมบูรณ์ของใบอนุญาตแล้วปรากฏว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามกฎหมาย ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตผู้แทนหรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้ได้รับอนุญาตต่อเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ที่สำนักงานเทศบาลตำบลวังศาลา นับแต่วันที่ ได้รับแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น และให้ถือว่าวันที่ได้รับชำระค่าใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานที่เป็นวันที่ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ดังกล่าว

**การเสียเงินเพิ่มกรณีไม่ชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนด**

กรณีผู้ที่ได้รับอนุญาต ผู้แทน หรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้ได้รับใบอนุญาต มิได้มาชำระค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้าง

/ กรณีที่.....

กรณีที่มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่ง ค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่า สองครั้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะเสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับ จนครบจำนวน

ดังนั้น เทศบาลตำบลวังศาลา ขอประกาศให้ผู้ที่มีความประสงค์จะขออนุญาตจัดตั้งตลาด ได้ ยื่นคำร้องขอรับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งต่อเจ้าพนักงานและเจ้าหน้าที่ ณ ที่สำนักงานเทศบาล ตำบลวังศาลา ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

( นายปรีชา บัวบาน )  
นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา



คำสั่งเทศบาลตำบลวังศาลา

ที่ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อในใบเสร็จรับเงินทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๑

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ของเทศบาลตำบลวังศาลา เป็นไปอย่างสะดวก ถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวดที่ ๑ ข้อความทั่วไป ข้อ ๕ (๑๐) หัวหน้าหน่วยงานคลัง หมายความว่าหัวหน้าหน่วยงานซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน หรืองานเกี่ยวกับการเงินการบัญชี

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรับเงิน การฝากเงิน ของสำนักปลัดเทศบาลงานทะเบียนและบัตร ได้ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ๓๓๘/๒๕๕๙ และขอแต่งตั้งบุคคลผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อในใบเสร็จรับเงินทั่วไป คือ นายภิญโญ โพธิ์ศรีทอง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ทะเบียนและบัตร เป็นผู้รับเอง และลงชื่อแทนผู้อำนวยการกองคลัง

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบของทางราชการ โดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๐

(นายปรีชา บัวบาน)

นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา



คำสั่งเทศบาลตำบลวังศาลา

ที่ / ๒๕๖๐

เรื่อง การมอบหมายงานการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆ ประจำปี ๒๕๖๑

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลวังศาลาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว สะดวก รวดเร็ว ในด้านการบริการประชาชน เทศบาลตำบลวังศาลาจึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ๓๓๔/๒๕๕๙ และมอบหมายงานด้านการจัดเก็บ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ ค่าธรรมเนียมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพฯ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตหรือ หนังสือรับรองการสะสมอาหารฯ ค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย และค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน โดยการแต่งตั้ง พนักงานเก็บภาษี และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ รวมถึงผู้รับชำระภาษีและค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ ดังนี้

๑. นางสาวแสงระวี	ช่างคล้าย	ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	เป็นพนักงานเก็บภาษี ผู้รับแบบแสดงรายการภาษี คำร้องและรับชำระภาษี และ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆ
๒. นางปฐมภรณ์	อุไกร	ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ	เป็นพนักงานเก็บภาษี ผู้รับแบบแสดงรายการภาษี คำร้องและรับชำระภาษีและ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆ
๓. นางสาวโสภี	สังข์น้อย	ตำแหน่งเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	เป็นพนักงานเก็บภาษี ผู้รับแบบแสดงรายการภาษี คำร้อง และรับชำระภาษีและ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆ
๔. นายวัชรวีร์	ศรีสมุทร	ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	เป็นพนักงานเก็บภาษี ผู้รับแบบแสดงรายการภาษี คำร้อง และรับชำระภาษีและ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

( นายปรีชา บัวบาน )  
นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา



ประกาศเทศบาลตำบลวังศาลา  
เรื่อง ให้เจ้าของที่ดินยื่นแบบแสดงรายการที่ดินเพื่อเสียภาษีบำรุงท้องที่  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อเจ้าพนักงานประเมิน

โดยที่พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ มาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๙ กำหนดให้เจ้าของที่ดิน ผู้มีหน้าที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ ยื่นแบบแสดงรายการที่ดินเป็นรายแปลงต่อเจ้าพนักงานประเมิน

ฉะนั้น จึงประกาศให้เจ้าของที่ดิน ซึ่งที่ดินตั้งอยู่ในตำบลวังศาลา อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี ยื่นแบบ ภ.บ.ท.๕ แบบแสดงรายการที่ดินเพื่อเสียภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อเจ้าพนักงานประเมิน ณ ที่สำนักงานเทศบาลตำบลวังศาลา อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี นับตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ แบบพิมพ์ ภ.บ.ท.๕ จะขอรับได้ ณ ที่สำนักงานเทศบาลตำบลวังศาลา อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

ถ้าไม่ยื่นแบบแสดงรายการที่ดินภายในกำหนด หรือยื่นแบบแสดงรายการที่ดินโดยไม่ถูกต้อง ทำให้จำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ลดน้อยลง จะต้องเสียเงินเพิ่มตามมาตรา ๔๕(๑) และ(๒) แห่งพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘

ประกาศ ณ วันที่ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายปรีชา บัวบาน)  
นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา



ประกาศเทศบาลตำบลวังศาลา  
เรื่อง การลดหย่อนภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

โดยที่พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวดที่ ๓ การลดหย่อนและการยกเว้น หรือลดภาษีบำรุงท้องที่ มาตรา ๒๒ บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นเจ้าของที่ดินแปลงเดียวหรือหลายแปลงที่อยู่ในจังหวัดเดียวกัน และใช้ที่ดินนั้นเป็นที่อยู่อาศัยของตน เป็นที่เลี้ยงสัตว์ของตน หรือประกอบกิจกรรมของตนให้ลดหย่อนไม่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ ตามเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ตามมาตรา ๒๒ (๒) ถ้าเป็นที่ดินในเขตเทศบาลให้ลดหย่อนได้ไม่เกิน ๑ ไร่ แต่จะน้อยกว่า ๒๐๐ ตารางวาไม่ได้

ดังนั้น โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงขอประกาศให้เจ้าของที่ดิน ซึ่งมีที่ดินอยู่ในเขตเทศบาลตำบลวังศาลา อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี ทราบโดยทั่วกันว่า เทศบาลตำบลวังศาลา กำหนดให้มีการลดหย่อนและยกเว้น หรือลดภาษีบำรุงท้องที่ ตามพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๓ มาตรา ๒๒ (๒) ได้ไม่เกิน ๑ ไร่ พร้อมกับอัตราการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ในเขตเทศบาลตำบลวังศาลา ให้เป็นไปตามประกาศราคาปานกลางของที่ดินที่ประกาศใช้เมื่อ พ.ศ. ๒๕๒๑-๒๕๒๔

ประกาศ ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายปรีชา บัวบาน)  
นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาและการจัดเก็บรายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลวังศาลา

ที่ กจ ๕๔๙๐๒ / -

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และพนักงานเก็บภาษีเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย ในการจัดเก็บภาษีประจำปี ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๓๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ ทวิ พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๑) พ.ศ. ๒๕๐๘ พระราชบัญญัติภาษีป้าย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๑๐ พ.ศ. ๒๕๑๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดย มาตรา ๔ มาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติภาษีป้าย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔ และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖๖ จึงเห็นควรแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจสำรวจ ประเมิน เร่งรัด พิจารณาอุทธรณ์ภาษี และแต่งตั้งพนักงานเก็บภาษี เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีต่าง ๆ ประจำปี ๒๕๖๑ ให้เป็นไปตามกฎหมาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติและลงนามในคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

(นางปฐมภรณ์ อุไกร)  
นักวิชาการคลัง

เรียน ปลัดเทศบาล  
-เพื่อโปรดทราบ

.....  
.....  
.....

(นางสุดภาพร หินอ่อน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน นายกเทศมนตรี  
-เห็นควรพิจารณา

.....  
.....  
.....

(นายศักดิ์ชัย ภัคดีฉนวน)  
ปลัดเทศบาลตำบลวังศาลา

อนุมัติ

(นายปรีชา บัวบาน)  
นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา



คำสั่งเทศบาลตำบลวังศาลา

ที่ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานประเมินและเจ้าพนักงานสำรวจ ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ จึงแต่งตั้งเจ้าพนักงานประเมิน เจ้าพนักงานสำรวจ โดยขอยกเลิกคำสั่งที่ ๓๓๒/๒๕๕๙ และแต่งตั้งเจ้าพนักงานผู้รับผิดชอบในเขตเทศบาลตำบลวังศาลา เพื่อปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ คือ

- |                  |            |         |                                 |                      |
|------------------|------------|---------|---------------------------------|----------------------|
| ๑. นายศักดิ์ชัย  | ภักดีฉนวน  | ตำแหน่ง | ปลัดเทศบาลตำบลวังศาลา           | เป็นพนักงานประเมิน   |
| และ              |            |         |                                 | เจ้าพนักงานสำรวจ     |
| ๒. นางกนกนวล     | รัตนกุสมภ์ | ตำแหน่ง | รองปลัดเทศบาล                   | เป็นพนักงานประเมิน   |
| และ              |            |         |                                 | เจ้าพนักงานสำรวจ     |
| ๓. นางสุตพาพร    | หินอ่อน    | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองคลัง              | เป็นพนักงานประเมิน   |
| และ              |            |         |                                 | เจ้าพนักงานสำรวจ     |
| ๔. นางสาวแสงระวี | ช่างคล้าย  | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง        | เป็นพนักงานประเมิน   |
| และ              |            |         |                                 | เจ้าพนักงานสำรวจ     |
| ๕. นางปฐมภรณ์    | อุไกร      | ตำแหน่ง | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ        | เป็นพนักงานสำรวจและ  |
|                  |            |         |                                 | เก็บภาษี             |
| ๖. นางสาวโสภี    | สังข์น้อย  | ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้        | เป็นพนักงานเก็บภาษี  |
| ๗. นายวัชรวีร์   | ศรีสมุทร   | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ | เป็นพนักงานเก็บภาษี  |
| ๘. นายอุกฤษฏ์    | จันทร์โท   | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานช่าง        | เป็นเจ้าพนักงานสำรวจ |
|                  |            |         | รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการช่าง  |                      |
| ๙. นายสมชาย      | ชัยประสาน  | ตำแหน่ง | นายช่างโยธาชำนาญงาน             | เป็นพนักงานสำรวจ     |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๐

สั่ง ณ วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายปรีชา บัวบาน)

นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา



คำสั่งเทศบาลตำบลวังศาลา

ที่ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี ๒๕๖๑

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดินในเขตเทศบาลตำบลวังศาลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พุทธศักราช ๒๔๗๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พุทธศักราช ๒๕๓๔ ให้นายกเทศมนตรี มีอำนาจแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เก็บภาษี เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ และขอยกเลิกคำสั่งที่ ๓๓๑/๒๕๕๙ จึงแต่งตั้งบุคคลซึ่งดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ คือ

- |                 |             |         |                                 |   |
|-----------------|-------------|---------|---------------------------------|---|
| ๑.นายศักดิ์ชัย  | ภักดีฉนวน   | ตำแหน่ง | ปลัดเทศบาลตำบลวังศาลา           | เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจ<br>สำรวจ ประเมินและเร่งรัดภาษี<br>เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจ<br>พิจารณาอุทธรณ์ |
| ๒.นางกนกนวล     | รัตนกุสุมภ์ | ตำแหน่ง | รองปลัดเทศบาล                   | เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจ<br>สำรวจ ประเมินและเร่งรัดภาษี<br>เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจ<br>พิจารณาอุทธรณ์ |
| ๓.นางสุตพาพร    | หिनอ่อน     | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกอง                  | เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจ<br>สำรวจ ประเมินและเร่งรัดภาษี<br>เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจ<br>พิจารณาอุทธรณ์ |
| ๔.นางสาวแสงระวี | ช่างคล้าย   | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง        | เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับแบบ<br>แสดงรายการเสียภาษี รับแจ้ง<br>แจ้งโอน และรับชำระภาษีและ<br>เก็บภาษี          |
| ๕.นางปฐมภรณ์    | อุไกร       | ตำแหน่ง | นักวิชาการคลัง                  | เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับแบบ<br>แสดงรายการเสียภาษี รับแจ้ง<br>แจ้งโอน และรับชำระภาษีและ<br>เก็บภาษี          |
| ๖.นางสาวโสภี    | สังข์น้อย   | ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้        | เป็นพนักงานเก็บภาษี   |
| ๗.นายวัชรวีร์   | ศรีสมุทร    | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ | เป็นพนักงานเก็บภาษี   |

/๘.นาย.....

๘. นายอุกฤษฏ์ จันทรโท ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานช่าง เป็นพนักงานสำรวจ  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง  
๙. นายสมชาย ชัยประसार ตำแหน่ง ช่างโยธา เป็นพนักงานสำรวจ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการโดย  
เคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายปรีชา บัวบาน)  
นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาและการจัดเก็บรายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลวังศาลา

ที่ กจ ๕๔๙๐๒ / -

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การลดขั้นตอนการทำงานเกี่ยวกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาตต่าง ๆ ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยงานพัฒนาและการจัดเก็บรายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลวังศาลา ต้องการลดขั้นตอนการทำงานในการปฏิบัติราชการของงานพัฒนาและการจัดเก็บรายได้ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และคล่องตัวในการบริการประชาชน จึงขออนุญาตแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อเป็นเจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้ออกใบอนุญาตการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมหนังสือรับรองหรือใบอนุญาตการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายหรือสะสมอาหาร (แบบ สอ.๖ , สอ.๗ , สอ.๔) ใบอนุญาตการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (แบบ อภ.๒) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องเสียง (แบบ ข.๒)

และใบอนุญาตการจัดตั้งตลาดนัด (แบบ ตล.๓) ดังต่อไปนี้

๑. นายศักดิ์ชัย	ภักดีฉนวน	ตำแหน่ง	ปลัดเทศบาลตำบลวังศาลา
๒. นางกนกนวล	รัตนกุสุมภ์	ตำแหน่ง	รองปลัดเทศบาลตำบลวังศาลา
๓. นางสุดพาพร	หินอ่อน	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๔. นางสาวแสงระวี	ช่างคล้าย	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติ และลงนามในคำสั่งแนบมาพร้อมนี้

(นางปฐมภรณ์ อุไกร)  
นักวิชาการคลัง

เรียน ปลัดเทศบาล  
-เพื่อโปรดทราบ

เรียน นายกเทศมนตรี  
-เห็นควรพิจารณา

(นางสุดพาพร หินอ่อน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายศักดิ์ชัย ภักดีฉนวน)  
ปลัดเทศบาลตำบลวังศาลา

อนุมัติ

(นายปรีชา บัวบาน)  
นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา



คำสั่งเทศบาลตำบลวังศาลา

ที่ / ๒๕๖๐

เรื่อง การมอบหมายงานเพื่อลดขั้นตอนการทำงานการจัดเก็บค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาตต่างๆ ประจำปี ๒๕๖๑

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลวังศาลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว สะดวก รวดเร็ว ในด้านการบริการประชาชน เทศบาลตำบลวังศาลา จึงขอมอบหมายงานด้านการลงลายมือชื่อ ในหนังสือรับรองหรือใบอนุญาตการจัดตั้งสถานที่เสสมอาหาร (แบบ สอ.๔,สอ.๖,สอ.๗) ใบอนุญาตการประกอบ กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (แบบ อภ.๒) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เสียง (แบบ ขษ. ๒) และใบอนุญาตการจัดตั้งตลาดนัด (แบบ ตล.๓) ขอยกเลิกคำสั่งที่ ๓๓๗/๒๕๕๙ โดยแต่งตั้งผู้มีอำนาจลง ลายมือชื่อเป็นเจ้าพนักงานท้องถิ่นแทนนายกเทศมนตรีตำบลวังศาลาดังนี้

๑. นายศักดิ์ชัย	ภักดีฉนวน	ตำแหน่ง	ปลัดเทศบาลตำบลวังศาลา
๒. นางกนกนวล	รัตนกุสุมภ์	ตำแหน่ง	รองปลัดเทศบาลตำบลวังศาลา
๓. นางสุดพาพร	หินอ่อน	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๔. นางสาวแสงระวี	ช่างคล้าย	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและ  
ใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

( นายปรีชา บัวบาน )  
นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา



คำสั่งเทศบาลตำบลวังศาลา

ที่ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ ประจำปี ๒๕๖๑

ตามที่เทศบาลตำบลวังศาลา ได้รับการถ่ายโอนภารกิจงานทะเบียนพาณิชย์ ตามประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง การตั้งสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓ และเรื่องให้ผู้ประกอบพาณิชย์กิจต้องจดทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๔๙๗ ในเขตอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลวังศาลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอยกเลิกคำสั่งที่ ๓๓๐/๒๕๕๙ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ และนายทะเบียนพาณิชย์ประจำสำนักงานทะเบียนพาณิชย์เทศบาลตำบลวังศาลา

- |                  |             |         |                          |
|------------------|-------------|---------|--------------------------|
| ๑. นายศักดิ์ชัย  | ภักดีฉนวน   | ตำแหน่ง | ปลัดเทศบาลตำบลวังศาลา    |
| ๒. นางกนกนวล     | รัตนกุสุมภ์ | ตำแหน่ง | รองปลัดเทศบาลตำบลวังศาลา |
| ๓. นางสุดพาพร    | หินอ่อน     | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองคลัง       |
| ๔. นางสาวแสงระวี | ช่างคล้าย   | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง |
| ๕. นางปฐมภรณ์    | อุไกร       | ตำแหน่ง | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ |

ทั้งนี้ ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย และระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

( นายปรีชา บัวบาน )

นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาและการจัดเก็บรายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลวังศาลา

ที่ กจ ๕๔๙๐๒ / -

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่เทศบาลตำบลวังศาลา ได้รับการถ่ายโอนภารกิจงานทะเบียนพาณิชย์ ตามประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่องการตั้งสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๓ และเรื่องให้ผู้ประกอบพาณิชย์กิจต้องจดทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๔๙ ในเขตอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล

วังศาลาเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ และขอยกเลิกคำสั่งที่ ๓๓๐/๒๕๕๙ จึงแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ และนายทะเบียนพาณิชย์ประจำสำนักงานทะเบียนพาณิชย์เทศบาลตำบลวังศาลาปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย และระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และลงนามในคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

(นางปฐมภรณ์ อุไกร)  
นักวิชาการคลัง

เรียน ปลัดเทศบาล  
-เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

.....  
.....  
.....

(นางสุดพพร หินอ่อน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน นายกเทศมนตรี  
-เห็นควรพิจารณา

.....  
.....  
.....

(นายศักดิ์ชัย ภัคดีฉนวน)  
ปลัดเทศบาลตำบลวังศาลา

อนุมัติ

(นายปรีชา บัวบาน)  
นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาและการจัดเก็บรายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลวังศาลา

ที่ กจ ๕๔๙๐๒ / - วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการบริการประชาชนเพื่อชำระภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยขณะนี้ได้เริ่มการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มาตรา ๒๗ ให้ส่วนราชการจัดให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ ในการปฏิบัติราชการเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานต่าง ๆ จึงเห็นควรจัดทำคำสั่งมอบอำนาจการลงนามในใบเสร็จรับเงินทุกประเภท เพื่อเป็นการกระจายอำนาจในการปฏิบัติราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

(นางปฐมภรณ์ อุไกร)  
นักวิชาการคลัง

เรียน ปลัดเทศบาล  
-เพื่อโปรดทราบ

.....  
.....  
.....

(นางสุดพาพร หินอ่อน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน นายกเทศมนตรี  
-เห็นควรพิจารณา

.....  
.....  
.....

(นายศักดิ์ชัย ภัคดิฉนวน)  
ปลัดเทศบาลตำบลวังศาลา

อนุมัติ

(นายปรีชา บัวบาน)  
นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา



คำสั่งเทศบาลตำบลวังศาลา

ที่ / ๒๕๖๐

เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว  
ในการบริการประชาชน ประจำปี ๒๕๖๑

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖  
หมวด ๕ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มาตรา ๒๗ ให้ส่วนราชการจัดให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ  
เกี่ยวกับการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และลด  
ขั้นตอนการปฏิบัติราชการในการบริการประชาชน นั้น

เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน จึงขอยกเลิกคำสั่งที่  
๓๓๕/๒๕๕๙ และแต่งตั้งบุคคลให้ปฏิบัติราชการแทน ดังต่อไปนี้

นางสุตพาพร หินอ่อน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง มอบอำนาจลงนามใน  
ใบเสร็จรับเงินทุกประเภทให้กับผู้ที่มีรายชื่อและตำแหน่งดังต่อไปนี้

๑.นางปฐมาภรณ์ อุไกร ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายปรีชา บัวบาน)  
นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา



คำสั่งเทศบาลตำบลวังศาลา

ที่ /๒๕๖๐

เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว  
ในการบริการประชาชน ประจำปี ๒๕๖๑

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๕ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงานมาตรา ๒๗ ให้ส่วนราชการจัดให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ เกี่ยวกับการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการในการบริการประชาชน นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย เกิดความสะดวกรวดเร็ว และลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานของหน่วยงานคลัง จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ๓๓๖/๒๕๕๙ และขอมอบอำนาจการลงนามในใบเสร็จรับเงินจัดเก็บค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎรให้กับ นายภิญโญ โพธิ์ศรีทอง ตำแหน่งเจ้าพนักงานทะเบียนและบัตร และเป็นผู้นำส่งเงินรายได้ค่าธรรมเนียมดังกล่าวให้แก่กองคลัง เพื่อนำเข้าเป็นรายได้ของเทศบาลตำบลวังศาลาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายปรีชา บัวบาน)

นายกเทศมนตรีตำบลวังศาลา